

铭道汇集团

境外业务 FAQ 常见问题手册

(新加坡)

境外公司注册 FAQ 疑难解答—新加坡 (常规问题)

➤ 公司设立类

1、公司的名称是否能够使用中文？

A: 新加坡公司名称必须是英文名，目前不接受中文名注册。

2、公司名称有要求吗？

A: 新加坡公司名一般没有严格限制，可以使用国际、集体、控股等，新加坡公司名称是全英文的，以 PTE. LTD. 结尾，意思是私人有限公司。

3、公司的股权结构如何设定？

A: 新加坡公司实行股本实缴制，对于出资情况，每年的审计报告中会有具体的显现。

4、公司的任职董事有什么特殊要求？

A: 新加坡公司的董事需要至少 1 名为当地人员或者持有新加坡长期签证的人员，注册代理均会提供有当地人员作为代理董事的服务。

5、新加坡注册公司的经营范围有何限制？

A: 新加坡公司最多可以选择 2 个营业项目。

6、新加坡公司是否一定需要秘书服务？

A: 新加坡公司须至少委任一位新加坡常驻居民（新加坡永久居民、新加坡公民、新加坡工作准证持有者）担任公司的商业秘书一职；如公司只有一名董事，该董事不可同时兼任商业秘书。若没有可以找铭道汇办理秘书服务。

7、是否需要在新加坡有实际办公地址？

A: 新加坡公司必须提供一个新加坡本地的注册地址，如注册地址有更改，必须在 14 天内通知新加坡会计与企业管制局。

➤ 公司变更类

1、公司变更时应该如何决定决议日？

A: 由秘书公司召开董事会决议。

2、公司的股东、董事变更之后，公司章程是否必须要做修订？

A: 公司可以根据具体需要决定是否做章程修订或新公司章程备案，并非有强制性要求。

3、公司变更时，相关决议是否需要全体股东或全体董事签字？

A：建议全体股东或董事签字，避免后续可能存在的法律问题。若公司章程中有特别规定，应依照公司章程执行。

➤ 公司审计报税类

1、什么是委任审计师？

A：根据新加坡公司法的规定，公司股东或者年营业额超过 500 万新币公司是必须要进行审计，非豁免审计的新加坡公司在成立 3 个月内必须委任审计师。

2、新加坡公司的审计报税机制是什么？

A：新加坡注册的公司，无论是当地企业或非当地企业，都一律享有 17% 的公司税税率。另外，在新加坡所供应的货品和服务以及所有进口新加坡的货品都必须缴付 7% 的 GST 消费税。

3、公司的审计报告中出现保留意见会有什么影响？

A：如将来新加坡公司向银行贷款、投资或融资，有保留意见审计报告可能会有很大的负面影响。

4、如果公司没有员工并且没有实地运营，是否只需要进行零申报即可？

A：新加坡公司已开立了银行账户，如本财务年度未产生任何经营活动者，也必须提交未经审计的财务报表，进行零税务申报。

➤ 公司年检类

1、公司年检的区间、期限及要求？

A：公司年检时间：公司财年结束。

公司年检期限：新成立的公司首次年审需要在公司财年结束后 6 个月内完成；第二年开始应在财年结束后 3 个月内完成。

2、新加坡的年审时间是注册时间吗？

A：不是，年审时间应从公司财年结束后开始，新注册的公司，第一个财务年度必须在 18 个月之内结束。新加坡公司的财务年度是按照 12 个自然月来计算

3、如公司一直处于无运营状态，是否可以不进行年检？

A：不可以，无论公司是否有运营，都必须按时进行年检。

4、未经年检的公司会有什么后果？

A：新加坡注册局方面，如果不年审，先罚款，再上法庭，再取消董事资格；

新加坡税务局方面，如果不报税不年审，也是先罚款，再上法庭。

➤ 公司注销类

1、新加坡公司的注销有几种方式？需要符合什么条件？

A：通常有除名注销和清算注销两种方式。

除名条件：1）、该公司自成立以来未开展业务或已停止交易。

2）、该公司没有欠新加坡税务局（IRAS）、中央公积金（CPF）委员会和任何其他政府机构的未偿债务。

3）、收费登记册中没有未结费用。

4）、该公司不涉及任何法律程序（新加坡境内或境外）。

5）、公司不受任何正在进行或未决的监管行动或纪律处分程序的约束。

6）、截止申请日，公司不存在现有资产和负债，也不存在未来可能产生的或有资产和负债。

7）、全体/大多数董事授权您作为申请人代表公司提交在线注销申请。

2、公司进行注销时是否需要进行清算？

A：清算应在注销前完成，注销时并不需要经此流程。

3、如公司并未实地经营，无债权人是否仍然需要进行公告？

A：需要。

4、公司注销后是否一定会有相关的凭证？

A：是的，公司注销完成后新加坡商业注册局将发放正式注销日期的通知书。

➤ 公司信息查册类

1、公司的信息应该如何查册？

A：新加坡公司的注册信息是在商业注册局官网ACRA 进行查册。

➤ 公司公证认证类

1、公司的公证认证手续需要经哪些部门办理？

A：新加坡公司注册不需要进行公证认证

2、公司的公证文件及要求一般都有哪些？

公证文件包括公司注册文件、公司信息常规表等公司文件。特殊要求文件，尤其公司有多名董事情况下，公证内容加入公司决议时公证人会要求公司全体董事到公证人前面签决议。